

المدرسة التونسية بالدوحة



إجراءات القبول والتسجيل

وإعادة التسجيل

مرحلة الروضة والتحضيري

مرحلة الابتدائي

مرحلة الإعدادي والثانوي



العام الأكاديمي 2025-2026

الفهرس

1. رسوم حجز المقعد ورسوم الدراسة و الإجراءات المتعلقة بهما.....2
2. إجراءات القبول والتسجيل وإعادة التسجيل للروضة و التحضيري.....2
 - أ. القبول والتسجيل وإعادة التسجيل.....2
 - ب. تواريخ القبول والتسجيل وإعادة التسجيل.....3
 - ت. شروط القبول.....3
 - ث. الوثائق المطلوبة للتسجيل (تلميذ جديد روضة وتحضيري).....4
 - ج. الوثائق المطلوبة لإعادة التسجيل.....4
3. إجراءات القبول والتسجيل وإعادة التسجيل للإبتدائي والإعدادي والثانوي.....5
 - أ. إعادة التسجيل.....5
 - ب. تواريخ إعادة التسجيل.....6
 - ت. الوثائق المطلوبة للتسجيل جديد (مرحلة الإبتدائي والإعدادي والثانوي).....6
 - ث. الوثائق المطلوبة للتسجيل المتدفقون من الفروع الأخرى (السنة الأولى ابتدائي و السابعة أساسي).....7
 - ج. الوثائق المطلوبة لإعادة التسجيل.....7



1. رسوم حجز المقعد ورسوم الدراسة والإجراءات المتعلقة بهما

- تحدد المدرسة رسوم حجز المقعد والدراسة و تنشرها على صفحتها و على موقعها.
- تدفع رسوم حجز المقعد حسب الآليات ووسائل الدفع التي توفرها المدرسة.
- يدفع من تتكفل جهة العمل بتسديد الرسوم الدراسية لمنظوره تسبقة بقيمة رسوم حجز المقعد للأفراد (تسترجع التسبقة عند تسديد جهة العمل للرسوم) و يستثنى من ذلك موظفو قطر للطاقة.
- رسوم حجز المقعد هي جزء من رسوم الدراسة غير قابلة للاسترداد.
- لا يُقبل التلميذ في المدرسة، إذا لم يدفع ولي أمره رسوم حجز المقع علما وأنه يجب الالتزام بجميع مقتضيات سياسة تحصيل الرسوم الدراسية لسنة 2025-2026.
- لا يعاد تسجيل أي تلميذ تخلّد بدمّة ولي أمره مستحقّات مالية للمدرسة بما في ذلك القسط الثالث من السنة الحالية .
- تُدفع رسوم الدراسة دُفعةً واحدة، أو على ثلاث دفعات وفقاً لمقتضيات سياسة تحصيل الرسوم الدراسية لسنة 2025-2026.
- لا يسترجع معلوم قسط أي ثلاثي إن باشر التلميذ الدراسة ولو ليوم واحد.

هام جدا

- يحرم التلميذ من إعادة التسجيل في كل المراحل بالنسبة للسنة الموالية إذا لم يسدد ولي الأمر رسوم الدراسة المستحقّة خلال الفترة المعلّنة .



2. إجراءات القبول والتسجيل وإعادة التسجيل للروضة والتحضيري

أ. القبول والتسجيل وإعادة التسجيل

- تشمل إعادة التسجيل جميع التلاميذ المسجلين بمرحلة الروضة خلال السنة الدراسية 2024-2025.

- إعادة تسجيل التلميذ خلال الفترة المحددة شرط أساسي لمزاولة الدراسة في السنة الدراسية 2025-2026
2026 مهما كانت جهة عمل ولي أمره.

- لا تضمن المدرسة مقاعد للتلاميذ الذين لم يتقدموا لإعادة التسجيل في الأجل المحددة.

- يشمل القبول والتسجيل الراغبين في التسجيل بالروضة التونسية لأول مرة.

ب. تواريخ القبول والتسجيل وإعادة التسجيل

تعلن المدرسة التونسية بالدوحة عن فتح باب القبول والتسجيل وإعادة التسجيل للسنة الدراسية 2025-2026 بمختلف الفروع (حسب توفر الشغور) للتلاميذ الجدد للسنة الدراسية 2025-2026 وذلك حسب الرزنامات التي تصدرها المدرسة في الغرض.

هام جدا

- يفقد آليا التلاميذ الذين لم يتقدموا للتسجيل وإعادة التسجيل في الأجل المحددة مقاعدهم.
- كل إعادة تسجيل لا تكون في الفرع الأصلي تعتبر لاغية.

ت. شروط القبول

لقبول المترشحين للدراسة في المدرسة، يشترط:

- توفر الشغور.
- الحصول على الرقم الشخصي من وزارة الداخلية القطرية سارية المفعول.
- اجتياز المقابلة بنجاح.
- لا يسمح بالنقل بين الفروع.
- احترام السن المخلّوة للتسجيل لكل مستوى.



ع/ر	المستوى	السَنّ الدنيا في 2026/3/31	السَنّ القصوى في 2025/09/15
01	الروضة	4 سنوات	5 سنوات
02	التحضيرى	5 سنوات	6 سنوات

ث. الوثائق المطلوبة للتسجيل (تلميذ جديد روضة وتحضيرى)

- استمارة تسجيل يتم استخراجها من الموقع الالكتروني للمدرسة يتم تعميمها بكل دقة و توقيعها من طرف الولي اثناء تقديم الملف الورقي.
- قصاصة الاطلاع على النظام الداخلي والميثاق الأخلاقي وجميع سياسات المدرسة يتم استخراجها من الموقع الالكتروني للمدرسة و توقيعها من طرف الولي اثناء تقديم الملف الورقي.
- نسخة من جواز سفر التلميذ وإقامته (ساري المفعول).
- نسخة من جواز سفر الولي وإقامته (ساري المفعول).
- نسخة من جواز سفر الأم وإقامتها (ساري المفعول).
- نسخة من العنوان الوطني.
- الملف الصحي القطري وبطاقة التطعيم و نسخة من البطاقة الصحية.
- صورتان شمسيّتان (يكتب على ظهر الصورة اسم التلميذ والمستوى الذي يريد التسجيل به).
- شهادة ميلاد (مضمون ولادة).

ج. الوثائق المطلوبة لإعادة التسجيل

- استمارة تسجيل يتم استخراجها من الموقع الالكتروني للمدرسة يتم تعميمها بكل دقة و توقيعها من طرف الولي اثناء تقديم الملف الورقي.
- قصاصة الاطلاع على النظام الداخلي والميثاق الأخلاقي وجميع سياسات المدرسة يتم استخراجها من الموقع الالكتروني للمدرسة و توقيعها من طرف الولي اثناء تقديم الملف الورقي.



- نسخة من جواز سفر التلميذ وإقامته (ساري المفعول).
- نسخة من جواز سفر الولي وإقامته (ساري المفعول).
- نسخة من جواز سفر الأم وإقامتها (ساري المفعول).

هام جدا

- تستكمل عملية التسجيل بعد تثبيت الإدارة من المعلومات المقدمة في الإستمارة وتحديد موعد لتقديم الملف ودفع رسوم حجز المقعد.
- يتم إيداع المطلب في نسخته الورقية لدى الإدارة.
- بالنسبة لإعادة التسجيل تقدم الوثائق المطلوبة آنفة الذكر في بداية السنة وقبل مباشرة التلميذ لدروسه.
- تنطلق إعادة التسجيل حسب التواريخ التي تعلنها المدرسة في بلاغاتها.

3. إجراءات القبول والتسجيل وإعادة التسجيل للإبتدائي والإعدادي والثانوي

أ. التسجيل وإعادة التسجيل

- المرحلة الابتدائية :

- تسجيل التلاميذ المتدفعون من التحضيري KG2 والمنتقلون إلى السنوات الأولى الابتدائي.
- إعادة التسجيل من السنة الثانية ابتدائي إلى السنة السادسة ابتدائي كل في مؤسسته.

- المرحلة الإعدادية والثانوية :

- تسجيل تلاميذ السنوات السابعة (المتدفعين من السنوات السادسة).
- إعادة التسجيل من السنة الثامنة أساسي إلى السنة الرابعة.

- تشمل إعادة التسجيل جميع التلاميذ المسجلين خلال السنة الدراسية 2025/2024 المرتقين منهم والراسيين.



- إعادة تسجيل التلميذ خلال الفترة المحددة شرط أساسي لمزاولة الدراسة في السنة الدراسية 2026/2025 مهما كانت جهة عمل ولي أمره.

- لا تضمن المدرسة مقاعد للتلاميذ الذين لم يتقدموا لإعادة التسجيل في الأجل المحدد ويعتبرون في قائمة الانتظار شأنهم شأن المسجلين الجدد.

ب. تواريخ إعادة التسجيل

- يفتح باب إعادة التسجيل للسنة الدراسية 2026-2025 حسب التواريخ التي تعلنها المدرسة في بلاغاتها كل مرحلة في المبنى الخاص بها.

هام جدا:

- يفقد آليا التلاميذ الذين لم يتقدموا للتسجيل وإعادة التسجيل في الأجل المحددة مقاعدهم.
- كل إعادة تسجيل لا تكون في الفرع الأصلي تعتبر لاغية.

ت. الوثائق المطلوبة للتسجيل جديد (مرحلة الابتدائي والإعدادي والثانوي)

- استمارة تسجيل يتم استخراجها من الموقع الإلكتروني للمدرسة ويوقعها الولي اثناء تقديم الملف الورقي.
- قساصة الاطلاع على النظام الداخلي و جميع سياسات المدرسة يتم استخراجها من الموقع الإلكتروني للمدرسة ويوقعها الولي اثناء تقديم الملف الورقي.
- نسخة من جواز سفر التلميذ وإقامته (ساري المفعول).
- نسخة من جواز سفر الولي وإقامته (ساري المفعول).
- نسخة من جواز سفر الأم وإقامتها (ساري المفعول).
- نسخة من العنوان الوطني.
- الملف الصحي القطري وبطاقة التطعيم ونسخة من البطاقة الصحية.



- صورتان شمسيتان (يكتب على ظهر الصورة اسم التلميذ والمستوى الذي يريد التسجيل به) للابتدائي و 3 صور شمسية للاعدادي و الثانوي.
- شهادة ميلاد(مضمون ولادة).
- شهادات مصادقة من اخر سنتين دراسيتين.

ث. الوثائق المطلوبة للتسجيل المتدفقون من الفروع الأخرى (السنة الأولى ابتدائي و السابعة

أساسي)

- استمارة تسجيل يتم استخراجها من الموقع الالكتروني للمدرسة ويوقعها الولي اثناء تقديم الملف الورقي.
- قصاصة الاطلاع على النظام الداخلي و جميع سياسات المدرسة يتم استخراجها من الموقع الالكتروني للمدرسة ويوقعها الولي اثناء تقديم الملف الورقي.
- نسخة من جواز سفر التلميذ وإقامته (ساري المفعول).
- نسخة من جواز سفر الولي وإقامته (ساري المفعول).
- نسخة من جواز سفر الأم وإقامتها (ساري المفعول).
- الملف الصحي القطري وبطاقة التطعيم و نسخة من البطاقة الصحية.
- صورتان شمسيتان (يكتب على ظهر الصورة اسم التلميذ والمستوى الذي يريد التسجيل به) للابتدائي و 3 صور شمسية للاعدادي و الثانوي.

- شهادة ميلاد(مضمون ولادة).

ج. الوثائق المطلوبة لإعادة التسجيل

- استمارة تسجيل يتم استخراجها من الموقع الالكتروني للمدرسة ويوقعها الولي اثناء تقديم الملف الورقي.
- قصاصة الاطلاع على النظام الداخلي و جميع سياسات المدرسة يتم استخراجها من الموقع الالكتروني للمدرسة ويوقعها الولي اثناء تقديم الملف الورقي.
- نسخة من جواز سفر التلميذ وإقامته (ساري المفعول).



- نسخة من جواز سفر الولي وإقامته (ساري المفعول).
- نسخة من جواز سفر الأم وإقامتها (ساري المفعول).
- قصاصة الاطلاع على النظام الداخلي ممضاة.

هام جدا

- تستكمل عملية التسجيل بعد تثبيت الإدارة من المعلومات المقدمة في الإستمارة وتحديد موعد لتقديم الملف ودفع رسوم حجز المقعد.
- يتم إيداع المطلب في نسخته الورقية لدى الإدارة.
- بالنسبة لإعادة التسجيل تقدم الوثائق المطلوبة آنفة الذكر في بداية السنة وقبل مباشرة التلميذ لدروسه .
- تنطلق إعادة التسجيل حسب التواريخ التي تعلنها المدرسة في بلاغاتهما.

